



# Gestione Servizi Territoriali GeSTe Srl

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016.**

**[CIG n. 5191796597]**

1. **Ente appaltante:** Gestione Servizi Territoriali GeSTe Srl

2. **Informazioni generali**

**Responsabile Unico del procedimento:** Direttore Generale, Dott. Antonio FACCHINI – Telefono: 050 8754630 ; Fax 050 8754639.

Per chiarimenti e informazioni in merito al servizio, al presente bando e all'espletamento della gara potranno essere contattati:

- l'Ufficio Amministrativo - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, telefono: 050 8754629, Fax 050 8754639 e-mail: chiara.tani@geste.it;

oppure

- l'Ufficio Scuola – il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; il martedì e il giovedì dalle 15.00 alle 16.30, telefono: 050 8754623, Fax 050 8754640 e-mail: luca.bini@geste.it

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Amministrativo, sito in Largo Teresa Bandettini, 4 – loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI), piano 2°, tel.: 050 8754629, nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione "Gare e personale" del sito *internet* di GeSTe, consultabile all'indirizzo <http://www.geste.it>.

3. **Oggetto e durata del servizio:** L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale degli alunni della scuola elementare e media.

**Le prestazioni richieste all'appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nel capitolato speciale d'appalto, e relativi allegati, consultabile al sopraccitato indirizzo *internet*.**

L'appalto avrà inizio con l'anno scolastico 2013/2014, terminerà alla fine dell'anno scolastico 2015/2016 e dovrà essere effettuato nel rispetto del calendario scolastico degli anni 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, ed sarà eventualmente prorogabile per ulteriori 2 anni scolastici. Il servizio dovrà essere espletato dal lunedì al sabato sulla base degli orari e dei percorsi indicati nell'allegato A del capitolato salvo modifiche effettuate con le modalità previste all'art. 2 del capitolato. Fanno parte dell'appalto anche i seguenti servizi:

- lo svolgimento di gite scolastiche/visite guidate, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio, da effettuarsi nel raggio di circa 40 km dalla sede della scuola e nell'intervallo di tempo fra i percorsi ordinari, e di gite giornaliere (da svolgersi dalle ore 09.00 alle ore 18.00 circa) entro un raggio di 90 km dalla sede della scuola. Se richiesto dall'Ente appaltante, l'impresa appaltatrice effettuerà gratuitamente tali gite fino ad un numero massimo di 100 spostamenti nell'arco dell'anno. Gli spostamenti nell'ambito del territorio comunale e le gite promosse dalle singole scuole, dovranno essere espletati dalla Ditta appaltatrice secondo le necessità. La società appaltante comunicherà all'Appaltatore, con almeno 72 ore di anticipo, gli itinerari e l'elenco e/o il numero dei bambini da trasportare per ogni trasferta;
- lo svolgimento del servizio sociale comprensivo di accompagnatore a carico dell'impresa appaltatrice dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 10:00 e dalle ore 15:00 alle ore 16:00 per gli alunni della scuola d'infanzia di Pugnano, Arena Metato e S. Andrea in Pesciola (***Allegato B***);
- lo svolgimento servizio palestra scuola elementare di Metato come programma settimanale allegato (***Allegato B***).

---

GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSTe S.r.l.

Sede Legale: Via G. B. Niccolini, 25 - 56017 San Giuliano Terme (PI)

Sede Amministrativa: Largo Teresa Bandettini, 5- Località "La Fontina" - Zona PIP - 56010 San Giuliano Terme (PI)

Tel. 050 8754601 – Fax 050 8754640

Capitale sociale € 10.000,00= int. Versato - Cod. Fisc. e P. Iva 01753700507

C.C.I.A.A. di Pisa Registro Imprese n. 01753700507 - R.E.A. N. 152103

sotto il controllo del Socio Unico Comune di San Giuliano Terme

L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Dirigente competente, previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa ai sensi dell'Art. 11, comma 9 del D.Lgs 163/06 ss.mm.ii. in tema di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, per ragione di pubblico interesse, previa verifica del possesso dei requisiti di legge di cui all'Art. 38 del D.Lgs 163/06 ss.mm.ii. nei confronti della ditta Aggiudicataria, e la costituzione della cauzione di cui all'art. 12.

**4. Importo dell'appalto:** L'importo complessivo presunto a base di gara: € 1.952.500,00 oltre IVA al 10%, comprensivo dell'eventuale proroga, oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 00,00; importo calcolato sulla base delle percorrenze chilometriche stimate pari a Km 550.000 (pari a 110.000 Km. Per anno scolastico).

L'importo complessivo dell'appalto per gli anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016 a base di gara soggetto a ribasso è di € 1.171.500,00= e € 0= per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10% a carico dell'ente appaltante. L'importo è calcolato sulla base delle percorrenze chilometriche stimate pari a Km 330.000.

**L'importo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta economica formulata dall'aggiudicatario in sede di gara.**

**L'importo effettivo dell'appalto potrà variare nei limiti e con le modalità previsti dall'art. 26 del capitolato speciale d'appalto e sarà calcolato sulla base dell'effettiva percorrenza dei mezzi e del prezzo che l'Impresa dovrà indicare nell'offerta relativo al prezzo/ km svolto da scuolabus oltre oneri per la sicurezza ed I.V.A. 10%.**

I suddetti prezzi saranno applicati anche per i trasporti con scuolabus effettuati qualora per eventi straordinari il Comune dovesse trasferire gli alunni in altri plessi scolastici per lavori di manutenzione straordinaria della scuola originaria.

Le percorrenze sopra indicate sono calcolate sui percorsi per ogni corsa dal luogo di inizio del servizio al relativo plesso scolastico e viceversa, quindi eventuali percorrenze per trasferimenti tecnici sono escluse dal conteggio delle suddette percorrenze. Nel caso la Ditta aggiudicataria non abbia una sede operativa sul territorio comunale, sono a carico della stessa eventuali percorsi per raggiungere il territorio comunale. I percorsi e gli orari da rispettare per l'esecuzione del servizio da parte della Ditta aggiudicataria sono indicati nell'**Allegato A** al presente bando, suddivisi per plesso scolastico, e saranno soggetti a variazioni e modifiche, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 311 del D.P.R. n. 207/2010, sulla base delle effettive necessità dell'utenza scolastica, in aumento o in diminuzione, da stabilire nel programma di esercizio prima dell'inizio dell'anno scolastico di riferimento. Fanno carico all'impresa appaltatrice e peraltro si intendono compresi nel prezzo offerto, tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali ed al personale impiegati nel servizio, alla pulizia giornaliera dei veicoli ed ogni altro onere dovuto all'impresa sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto come da art. 17 del capitolato.

I prezzi offerti per l'espletamento del servizio sono assoggettati a revisione in base al **tasso di inflazione programmato**.

**5. Modalità di aggiudicazione:** Il servizio verrà affidato a mezzo di procedura aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, valutabile in base agli elementi di seguito indicati:

A	Proposta qualitativa	Massimo Punti <b>70</b>
B	Prezzo	Massimo Punti <b>30</b>
	<b>Totale</b>	Massimo Punti <b>100</b>

Con riferimento all'elemento di cui alla **lett. A (proposta qualitativa)** l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata sulla base dei seguenti sub-criteri e con le modalità sotto indicate:

<p><b>Caratteristiche ambientali del parco automezzi di cui all'art. 2 comma 14:</b>  Automezzi alimentati a metano punti 1 per ogni mezzo  Automezzi omologati EURO 5 punti 0,80 per ogni mezzo  Automezzi omologati EURO 4 punti 0,50 per ogni mezzo  Automezzi omologati EURO 3 punti 0,25 per ogni mezzo  Automezzi omologati EURO 2 punti 0,10 per ogni mezzo  Automezzi omologati EURO 0 o 1 punti 0 per ogni mezzo  A tal fine si dovrà riempire la casella "Omologazione ambientale (EURO)" dell'<i>Allegato C</i>.</p>	<p>Massimo Punti 19</p>										
<p><b>Età media dei veicoli messi a disposizione per lo svolgimento del servizio:</b>  il punteggio verrà attribuito prendendo a riferimento gli scuolabus immatricolati dal 1998 al 2013 e dando il maggior punteggio alla ditta che offre un parco mezzi più giovane.  A tal fine si dovrà riempire la casella "Data di immatricolazione" dell'<i>Allegato C</i>.</p>	<p>Massimo Punti 14</p>										
<p><b>Disponibilità all'assunzione degli autisti della ditta uscente:</b>  Verrà attribuito il punteggio in base al numero degli autisti, anche part-time, della gestione uscente che la ditta si impegna ad assumere. Il numero degli autisti impiegati dalla gestione uscente nell'anno scolastico 2012/2013 è pari a 12 addetti. Alla ditta che si impegna ad assumere il maggior numero di autisti anche part-time, della gestione uscente verrà attribuito il punteggio massimo.  A tal fine si dovrà riempire la casella "Ex dipendente ditta uscente (SI/NO)" dell'<i>Allegato D</i>.</p>	<p>Punti 10</p>										
<p><b>Disponibilità di mezzi forniti di cinture di sicurezza omologate ai sensi del Regolamento ECE n. 44:</b>  Il punteggio sarà attribuito alla ditta che possiede tale requisito <u>su tutti</u> i bus richiesti. Il punteggio sarà attribuito anche al parco mezzi non dotato di cinture di sicurezza al momento della gara, ma che si impegna ad installarle su tutti i mezzi entro 3 mesi dall'inizio dell'appalto, fornendo la documentazione attestante l'effettiva installazione. L'ente appaltante dopo l'aggiudicazione provvederà a verificare l'effettiva dotazione delle cinture di sicurezza sui mezzi offerti. <u>La mancata installazione entro i termini suddetti comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, nonché la denuncia per dichiarazioni mendaci e la segnalazione all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici.</u>  A tal fine si dovrà riempire la casella "Cinture di sicurezza (SI/NO)" dell'<i>Allegato C</i></p>	<p>Punti 5</p>										
<p><b>Offerta numero di gite scolastiche oltre a quelle previste all'art. 2 comma 17:</b></p> <table data-bbox="181 1756 478 1930"> <tr> <td>da 0 a 25</td> <td>punti 1</td> </tr> <tr> <td>da 26 a 50</td> <td>punti 2</td> </tr> <tr> <td>da 51 a 75</td> <td>punti 4</td> </tr> <tr> <td>da 76 a 100</td> <td>punti 6</td> </tr> <tr> <td>oltre 100</td> <td>punti 8</td> </tr> </table>	da 0 a 25	punti 1	da 26 a 50	punti 2	da 51 a 75	punti 4	da 76 a 100	punti 6	oltre 100	punti 8	<p>Massimo Punti 8</p>
da 0 a 25	punti 1										
da 26 a 50	punti 2										
da 51 a 75	punti 4										
da 76 a 100	punti 6										
oltre 100	punti 8										

<p><b>Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico:</b> Saranno oggetto di valutazione gli anni di possesso dei certificati di abilitazione professionale (C.A.P./C.Q.C.) degli autisti che l'appaltatore intende impiegare nel servizio.</p> <p>Da 1 a 5 anni           punti 2 Da 6 a 10 anni        punti 4 Da 11 a 15 anni      punti 6 Da 16 a 20 anni      punti 8 Oltre 20 anni         punti 10</p> <p>A tal fine si dovrà riempire la casella "Data rilascio C.A.P./C.Q.C." dell'<i>Allegato D</i>.</p>	Massimo punti 10
<p><b>Maggiori automezzi di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2</b> N° 1 punto per ogni scuolabus fino ad un massimo di 2</p>	Massimo Punti 2
<p><b>Maggiore disponibilità di personale autista di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2</b> N° 1 punto per ogni autista di scorta fino al massimo di 2</p>	Massimo Punti 2

**Con riferimento all'attribuzione del punteggio relativo all'età media dei veicoli messi a disposizione per lo svolgimento del servizio (14 punti):** per tale attribuzione si determina l'età media dei mezzi rispetto al 2013 prendendo a riferimento solo l'anno di immatricolazione dei mezzi. Al parco mezzi che risulterà avere un'età media più bassa sarà attribuito il punteggio massimo, agli altri un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = (P_i / P_o) \times C$$

Dove	X	sta per il punteggio da attribuire
	P <sub>i</sub>	sta per età media più bassa
	C	sta per il punteggio massimo da attribuire
	P <sub>o</sub>	età media in esame

Per l'attribuzione del suddetto punteggio occorre presentare fotocopia del frontespizio del libretto di circolazione di ogni mezzo immatricolato dal 1998 al 2013 o una dichiarazione nella quale la Ditta offerente si impegna, in caso di aggiudicazione di appalto, all'acquisto in tempo utile per svolgere il servizio, in caso contrario dovrà essere indicato il mezzo che sarà utilizzato per lo svolgimento del servizio in attesa dell'ingresso del mezzo da acquistare. Ai fini dell'attribuzione del suddetto punteggio saranno presi in considerazione soltanto i mezzi che la ditta si impegna ad acquistare da immatricolare, ovvero con cui possa rendere noto in modo oggettivo l'anno di immatricolazione (preliminare di vendita, impegno irrevocabile del proprietario alla cessione).

**Con riferimento all'attribuzione del punteggio relativo alla disponibilità all'assunzione degli autisti della ditta uscente (10 punti):** al numero massimo di assunzione del personale sarà attribuito il punteggio massimo, agli altri un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = (P_o / P_i) \times C$$

Dove	X	sta per il punteggio da attribuire
	P <sub>i</sub>	sta per n. autisti più alto che si assume
	C	sta per il punteggio massimo da attribuire
	P <sub>o</sub>	n. autisti che si assume in esame

Per l'attribuzione del suddetto punteggio occorre dichiararlo nell'Allegato D

**Con riferimento all'attribuzione del punteggio relativo all'esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico (10 punti):** per tale attribuzione si determina l'età media di possesso dei certificati di abilitazione professionale (C.A.P./C.Q.C) rispetto al 2013 di tutti gli autisti che l'azienda intende impiegare per svolgere il servizio prendendo a riferimento il solo anno di acquisizione di tali certificazioni. All'età media che risulterà più alta sarà attribuito il punteggio massimo, alle altre un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = (Po / Pi) \times C$$

Dove	X	sta per il punteggio da attribuire
	Pi	sta per la media degli anni di possesso certificati più alta
	C	sta per il punteggio massimo da attribuire
	Po	media anni in esame

Per l'attribuzione del suddetto punteggio occorre presentare fotocopia dei suddetti certificati.

Con riferimento all'elemento di cui al comma 1 **lett. B (prezzo)** l'attribuzione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula, assegnando all'offerta più bassa il massimo del punteggio disponibile (30 punti):

$$X = (Pi / Po) \times C$$

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente.

Pi = prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara.

C = punteggio massimo attribuibile.

PO = Prezzo offerto dal concorrente in esame.

**Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Offerta qualitativa) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Prezzo).**

**L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D.Lgs 163/2006**

**6. Soggetti ammessi alla gara:** Concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sarà ammesso alla gara il concorrente che si trovi nella situazione prevista all'art. 38, comma 1, lett. m-quater, del D. Lgs. n. 163/2006, così come integrato dalla Legge n. 166/2009.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile di concorrenti. E' fatto altresì divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio tra società cooperative o imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi

altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

#### **7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione:**

*Requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.*

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 afferisce al titolare e al direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo riguarda: il titolare e il direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

#### **8. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica.**

Possono partecipare alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui al presente bando, Imprese singole o temporaneamente raggruppate, iscritte alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto purché in possesso di adeguati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa i soggetti che:

- a) abbiano eseguito negli ultimi tre anni (2010-2012) servizi analoghi a quelli della gara per un fatturato non inferiore ad € 500.000,00 complessivi;
- b) presentino in sede di gara le dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 01.09.1993, n. 385, a comprova della propria solvibilità e solidità finanziaria.
- c) possesso delle certificazioni di sicurezza OHSAS 18001, di qualità ISO 9001 e SA 8000.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti di cui al punto a) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, mentre il requisito di cui al punto b) e c) deve essere posseduto da ciascun componente il raggruppamento.

Ai fini del conseguimento della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o con analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

**9. Modalità di partecipazione alla gara:** gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 e 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere o con consegna a mano

**entro le ore 10.00 del 22/08/2013**

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a **Gestione Servizi Territoriali GeSTe Srl - SERVIZIO GARE E APPALTI - Largo Teresa Bandettini, 4/5 – loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)** e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNI 2013/2016”.**

Nel caso di consegna a mano del plico, questa dovrà avvenire sempre entro il suddetto termine (**ore 12.00 del giorno 22/08/2013**), presso gli uffici della **GeSTe srl** siti in **Largo Teresa Bandettini, 4/5 – loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)**, nelle ore di apertura al pubblico (**dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30**). Verrà rilasciata regolare ricevuta di consegna.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

**10. Documentazione di gara:** il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **“Documentazione amministrativa”** e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale, dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico nel caso di altro tipo di società o consorzio. Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il modello deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006.**

- c) **Dichiarazione**, da redigere utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

- d) **Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento** di cui al precedente punto 8, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredata dal documento di identità del firmatario e dall'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 49, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 163/2006, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 o, nel

caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla lett. g) del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006. Si precisa che, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, per la qualificazione alla gara il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) L'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) La durata;
- c) Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006**

e) **Dichiarazione** da redigere utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 5), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Detto modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa consorziata e dovrà essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

f) Idonee **dichiarazioni bancarie (almeno due)** consistenti in lettere di referenze, a comprova della propria solidità e solvibilità, rilasciate da Istituti bancari, o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e ss.mm.ii., negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

g) **Cauzione provvisoria ai sensi dell'Art. 75 del D.Lgs 163/2006 di € 23.430,00** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato a GESTE (che dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, così come stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006) o mediante fideiussione bancaria o mediante polizza assicurativa fideiussoria o mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998. La fideiussione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs.

---

GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSTe S.r.l.

Sede Legale: Via G. B. Niccolini, 25 - 56017 San Giuliano Terme (PI)

Sede Amministrativa: Largo Teresa Bandettini, 5- Località "La Fontina" - Zona PIP - 56010 San Giuliano Terme (PI)

Tel. 050 8754601 - Fax 050 8754640

Capitale sociale € 10.000,00= int. Versato - Cod. Fisc. e P. Iva 01753700507

C.C.I.A.A. di Pisa Registro Imprese n. 01753700507 - R.E.A. N. 152103

sotto il controllo del Socio Unico Comune di San Giuliano Terme

163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad € 11.715,00), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

- h) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento di € 140,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, e della Deliberazione dell'Autorità del 03.11.2010.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità di riscossione che l'Autorità ha deliberato con deliberazione del 15 febbraio 2010, pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo **<http://www.avcp.it/riscossioni.html>**.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi *on line* al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla *homepage* sul sito *web* dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.

- i) **Certificato CCIAA in vigore con visura storica.**

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante

all'esterno la dicitura “**Offerta qualitativa**” contenente la seguente documentazione:

- **Una relazione (massimo 10 pagine, intese come facciate, formato A4), sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che evidenzi il sistema organizzativo proposto indicando tutti gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi indicati al precedente punto 5 ovvero:**
  - 1) **Caratteristiche del parco automezzi:** il concorrente dovrà utilizzare l'*Allegato C* indicando i mezzi adibiti al servizio oggetto della gara comprese le scorte indicando modello, data di immatricolazione, numero di telaio, targa, l'omologazione ambientale (EURO) e numero di posti seduti. I punteggi saranno assegnati al numero di mezzi minimo, comprese le scorte, necessario per effettuare il servizio, indicati all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto. Occorre inoltre allegare fotocopia del frontespizio del libretto di circolazione di ogni mezzo immatricolato dal 2000 al 2013 o una dichiarazione nella quale la Ditta offerente si impegna, in caso di aggiudicazione di appalto, all'acquisto in tempo utile per svolgere il servizio, in caso contrario dovrà essere indicato il mezzo che sarà utilizzato per lo svolgimento del servizio in attesa dell'ingresso del mezzo da acquistare allegando preliminare di vendita o impegno irrevocabile del proprietario alla cessione;
  - 2) **Esperienza professionale del personale autista addetto al trasporto scolastico:** il concorrente dovrà utilizzare l'*Allegato D* indicando i nominativi, allegando curriculum e formazione professionale dei conducenti che si impegna ad utilizzare nel servizio compreso personale di scorta, e allegando copia dei certificati C.A.P./C.Q.C.;
  - 3) **Dislocazione del deposito della Ditta:** il concorrente dovrà indicare la sede del deposito della Ditta;
  - 4) **Quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento di valutazione A (offerta qualitativa) del precedente punto 5.**

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto. Tuttavia, per gli anni scolastici di durata dell'appalto, l'impresa ha l'obbligo di aggiungere o ridurre eventuali tipologie di automezzi da impiegare, rispetto all'impegno assunto in sede di gara, determinato da modifiche del servizio di trasporto. Nel corso dell'esecuzione del servizio inoltre i mezzi potranno anche essere variati, per motivi organizzativi, purché reintegrati con altrettanti che presentino analoghe caratteristiche ed la stazione appaltante ha facoltà di richiedere la sostituzione degli automezzi che in riferimento alla loro vetustà ed usura ritiene non affidabili per il loro impiego sul trasporto scolastico.

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura “**Offerta economica**” e contenente la seguente documentazione:
  - **L'offerta economica in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che dovrà essere redatta, ai sensi dell'art. 119 del D.P.R. n 207/2010, **utilizzando l'apposito modulo di offerta economica**, allegato al presente disciplinare, in cui dovrà essere riportata **l'indicazione del prezzo unitario offerto, dell'importo parziale e complessivo derivante dall'applicazione di detto prezzo alle quantità presunte per l'espletamento del servizio e del conseguente ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo posto a base di gara**, espresso sia in cifre che in

lettere.

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006) e al relativo regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010), di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

**11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione:** le operazioni di gara avranno inizio alle ore **11.00 del 22/08/2013**, in seduta pubblica presso l'ufficio del Direttore Generale della GeSTe Srl ubicato in Largo Teresa Bandettini, 4 – loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI), piano 2°. L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Direttore Generale, o suo delegato, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste A", all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle "Buste B" relativamente alle sole ditte ammesse per verificare la presenza della documentazione richiesta.

La Commissione durante la seduta pubblica, procederà inoltre ad effettuare le operazioni relative al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e provvederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro quindici giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle offerte qualitative e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria ed effettuerà l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture della stazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006).

La società appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per la società appaltante, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva. Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

La società appaltante si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).

12. **Obblighi dell'aggiudicatario:** L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio. Il contratto verrà stipulato in forma privata. La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione. Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'ente appaltante ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

13. **Cauzione definitiva:** Il soggetto aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. **Modalità di esecuzione dell'appalto:** il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del capitolato speciale, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento.

Il subappalto è consentito previa autorizzazione scritta da GeSTe Srl. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 24 del capitolato speciale d'appalto.

San Giuliano Terme 24/06/2013

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Facchini